КЪЭБЭРДЕЙ-БАЛЪКЪЭР РЕСПУБЛИКЭМ ЕГЪЭДЖЭНЫГЪЭМКІЭ, ЩІЭНЫГЪЭМКІЭ, ЩІАЛЭГЪУАЛЭ ІУЭХУХЭМКІЭ И МИНИСТЕРСТВЭ

КЪАБАРТЫ-МАЛКЪАР РЕСПУБЛИКАНЫ БИЛИМ БЕРИУ, ИЛМУ ЭМ ЖАШ ТЁЛЮНЮ ИШЛЕРИ ЖАНЫ БЛА МИНИСТЕРСТВОСУ

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ, НАУКИ И ПО ДЕЛАМ МОЛОДЕЖИ КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

П Р И К А З

«19» 04 2019 г. № 443

О проведении аккредитационной экспертизы в отношении образовательных программ, реализуемых муниципальным казенным общеобразовательным учреждением «Центр образования «Успех» городского округа Нальчик Кабардино-Балкарской Республики

В соответствии со статьей 92 Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положением о государственной аккредитации образовательной деятельности, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 18.11.2013 года №1039, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.10.2014 года № 1398 «Об утверждении Административного регламента предоставления органами государственной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими переданные полномочия Российской Федерации в сфере образования, государственной услуги по государственной аккредитации образовательной деятельности» и на основании заявления руководителя муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Центр образования «Успех» городского округа Нальчик Кабардино-Балкарской Республики (далее – МКОУ «ЦО «Успех» г.о.Нальчик КБР)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести аккредитационную экспертизу соответствия содержания и качества подготовки обучающихся по заявленной для государственной аккредитации основной образовательной программе среднего общего образования федеральным государственным образовательным стандартам (далее – ФГОС).

2. Установить срок проведения аккредитационной экспертизы: дата начала 15 мая 2019 г.; дата окончания 17 мая 2019 г.

3. Включить в состав экспертной группы по государственной аккредитации МКОУ «ЦО «Успех» г.о.Нальчик КБР экспертов, аккредитованных приказом Минобрнауки КБР от 11 декабря 2017 года №1248 «Об аккредитации экспертов в области проведения государственной аккредитации образовательной деятельности»:

№№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Должность, место работы
1.	Патрушева Галина Александровна	ГБУ ДПО «Кабардино-Балкарский центр непрерывного развития» Министерства просвещения, науки и по делам молодежи Кабардино-Балкарской Республики, главный специалист
2.	Арипшева Татьяна Борисовна	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №3» г.п. Чегем Чегемского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики, заместитель директора по УВР

4. Назначить руководителем экспертной группы Патрушеву Галину Александровну.

5. Закрепить за членами экспертной группы, заявленные для государственной аккредитации образовательные программы, с указанием уровня образования:

№№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Образовательная программа, уровень образования
1.	Арипшева Татьяна Борисовна	основная общеобразовательная программа среднего общего образования, по уровню общего образования – среднее общее образование

6. Утвердить программу аккредитационной экспертизы МКОУ «ЦО «Успех» г.о.Нальчик КБР (приложение № 1).

7. Руководителю экспертной группы (Патрушева Г.А.):

7.1. организовать работу по экспертизе соответствия содержания и качества подготовки обучающихся МКОУ «ЦО «Успех» г.о.Нальчик КБР ФГОС по заявленной для государственной аккредитации образовательной программе;

7.2. провести контрольные срезы знаний обучающихся в 10 классе по русскому языку и математике;

7.3. обеспечить объективность проведения аккредитационной экспертизы и ответственность членов экспертной группы за качество её проведения;

7.4. составить экспертное заключение по итогам аккредитационной экспертизы, на основании отчета об аккредитационной экспертизе МКОУ «ЦО «Успех» г.о.Нальчик КБР, подготовленного членом

экспертной группы в части закрепленной за ним образовательной программы;

7.5. представить в отдел лицензирования и государственной аккредитации Минпросвещения КБР в течение 3 рабочих дней со дня окончания проведения аккредитационной экспертизы:

- экспертное заключение по итогам аккредитационной экспертизы (2 экземпляра);

- отчет эксперта об аккредитационной экспертизе.

8. Директору МКОУ «ЦО «Успех» г.о.Нальчик КБР (Апекова Ж.Ш.) создать условия для работы экспертной группы по аккредитационной экспертизе, выделив на все дни работы экспертов отдельное помещение, оснащенное персональным компьютером, печатным устройством и выходом в «Интернет».

9. Начальнику отдела лицензирования и государственной аккредитации Минпросвещения КБР (Гонибова Ф.Л.):

9.1. обеспечить информационно-методическое сопровождение процедуры государственной аккредитациии организовать работу экспертной группы в образовательном учреждении согласно пунктам 1-2 настоящего приказа;

9.2. оформить в установленном порядке гражданско-правовые договоры с экспертами на привлечение к проведению аккредитационной экспертизы;

9.3. разместить настоящий приказ на официальном сайте Минпросвещения КБР в сети «Интернет».

10. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника управления по надзору и контролю в сфере образования Минпросвещения КБР Жарикову Е.В.

Министр А. Кумыков

Исп. Гонибова Ф.Л.
42-26-18

Приложение №1
к приказу Минпросвещения КБР
от «19» 04 2019 г. № 443

Программа государственной аккредитации образовательной деятельности

Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Центр образования «Успех» городского округа Нальчик Кабардино-Балкарской Республики

(наименование образовательного учреждения)

№№ п/п	Перечень вопросов	Содержание экспертизы	Ответственные
1.	Организация и координация работы экспертной комиссии	Определение целей и задач государственной аккредитации, распределение обязанностей между членами экспертной комиссии и перечня изучаемых вопросов. Определение форм и методов экспертизы. Составление графика работы всех членов комиссии	Руководитель экспертной группы
2.	**Содержание подготовки учащихся в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами (далее – ФГОС)**		эксперт
2.1.	Структура и содержание основной общеобразовательной программы (далее – ООП)	соответствие основной общеобразовательной программы требованиям ФГОС	
		наличие материалов по изучению образовательных потребностей и запросов учащихся, их родителей (законных представителей) при формировании учебного плана	
		особенности организации образовательной деятельности	
2.2.	Организация образовательной деятельности	выполнение учебного плана за три года, предшествующие государственной аккредитации	
		реализация программ учебных предметов, курсов (в т.ч. практической части программ)	
		соответствие программ учебных предметов, курсов уровню и направленности ООП, соблюдение региональных требований при разработке предметов учебного плана в части, формируемой участниками образовательного процесса	
		обеспеченность учебного процесса программами учебных предметов, курсов	
		наличие и реализация плана внеурочной деятельности в соответствии ФГОС	
		организация урочной и внеурочной деятельности в соответствии с требованиями санитарно-эпидемиологических правил и нормативов и требованиями ФГОС	

	информационное оснащение образовательного процесса	противопожарным нормам, нормам охраны труда работников образовательных учреждениям	
		соответствие материально-технического и информационного оснащения образовательного процесса требованиям ФГОС	
3.5.	Кадровые условия реализации ООП	укомплектованность педагогическими, руководящими и иными работниками – 100%	
		соответствие уровня квалификации педагогических работников требованиям единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих	
		повышение квалификации работников 1 раз в 5 лет	
3.6.	Психолого-педагогические условия реализации ООП	соответствие психолого-педагогических условий реализации основной образовательной программы требованиям ФГОС	
4.	**Результаты освоения основной общеобразовательной программы**		**эксперт**
4.1.	Успеваемость учащихся в динамике за 2 года	успеваемость в динамике за 2 года	
4.2.	Результаты аккредитационной экспертизы для определения предметных результатов учащихся	результаты выполнения специализированных тестовых заданий, контрольных работ	
4.3.	Удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством подготовки учащихся	удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством подготовки учащихся	
5.	Составление отчетов	Подготовка отчетов по основным направлениям деятельности ОУ.	**члены экспертной группы**
6.	Составление итогового экспертного заключения	Составление итогового экспертного заключения и подготовка рекомендаций.	**руководитель экспертной группы**