



**КЪЭБЭРДЕЙ-БАЛЪКЪЭР РЕСПУБЛИКЭМ ЕГЪЭДЖЭНЫГЪЭМКІЭ,
ЩЭНЫГЪЭМКІЭ, ЩАЛЭГЪУАЛЭ ІУЭХУХЭМКІЭ И МИНИСТЕРСТВЭ**

**КЪАБАРТЫ-МАЛЪАР РЕСПУБЛИКАНЫ БИЛИМ БЕРІУ, ИЛМУ ЭМ
ЖАШ ТЁЛЮНЮ ИШЛЕРИ ЖАНЫ БЛА МИНИСТЕРСТВОСУ**

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ, НАУКИ И ПО ДЕЛАМ МОЛОДЕЖИ
КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

П Р И К А З

«06» 02 2020 г.

№ 22-01-05/1290

О проведении аккредитационной экспертизы в отношении образовательных программ, реализуемых Муниципальным казенным общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа №1 сельского поселения Плановское» Терского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики

В соответствии со статьей 92 Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положением о государственной аккредитации образовательной деятельности, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 18.11.2013 года №1039, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.10.2014 года № 1398 «Об утверждении Административного регламента предоставления органами государственной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими переданные полномочия Российской Федерации в сфере образования, государственной услуги по государственной аккредитации образовательной деятельности» и на основании заявления руководителя Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №1 сельского поселения Плановское» Терского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики (далее – МКОУ СОШ №1 с.п.Плановское)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести аккредитационную экспертизу соответствия содержания и качества подготовки обучающихся по заявленной для государственной аккредитации основной образовательной программе среднего общего образования федеральным государственным образовательным стандартам (далее – ФГОС).

2. Установить срок проведения аккредитационной экспертизы: дата начала 17 февраля 2020 г.; дата окончания 20 февраля 2020 г.

3. Включить в состав экспертной группы по государственной аккредитации МКОУ СОШ №1 с.п.Плановское экспертов, аккредитованных приказом Минобрнауки КБР от 11 декабря 2017 года №1248 «Об аккредитации экспертов в области проведения государственной аккредитации образовательной деятельности»:

№№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Должность, место работы
1.	Лобжанидзе Людмила Салибеевна	ГБУ ДПО «Кабардино-Балкарский центр непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников» Министерства просвещения, науки и по делам молодежи Кабардино-Балкарской Республики, начальник отдела
2.	Кочаровская Ольга Васильевна	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа с.Благовещенка» Прохладненского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики, директор

4. Назначить руководителем экспертной группы Лобжанидзе Людмилу Салибеевну.

5. Закрепить за членами экспертной группы, заявленные для государственной аккредитации образовательные программы, с указанием уровня образования:

№№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Образовательная программа, уровень образования
1.	Кочаровская Ольга Васильевна	основная общеобразовательная программа среднего общего образования, по уровню общего образования – среднее общее образование

6. Назначить Гонибову Фатиму Латифовну, начальника отдела лицензирования и государственной аккредитации Минпросвещения КБР лицом, осуществляющим контроль за соблюдением порядка работы экспертной группы при проведении аккредитационной экспертизы и ответственным за рассмотрение заключения экспертной группы, составленного по результатам аккредитационной экспертизы.

7. Утвердить программу аккредитационной экспертизы МКОУ СОШ №1 с.п.Плановское (приложение № 1).

8. Руководителю экспертной группы (Лобжанидзе Л.С.):

8.1. организовать работу по экспертизе соответствия содержания и качества подготовки обучающихся МКОУ СОШ №1 с.п.Плановское ФГОС по заявленной для государственной аккредитации образовательной программе;

8.2. провести контрольные срезы знаний обучающихся в 11 классе по русскому языку и математике;

8.3. обеспечить объективность проведения аккредитационной экспертизы и ответственность членов экспертной группы за качество её проведения;

8.4. составить экспертное заключение по итогам аккредитационной экспертизы, на основании отчета об аккредитационной экспертизе МКОУ СОШ №1 с.п.Плановское, подготовленного членом экспертной группы в части закрепленной за ним образовательной программы;

8.5. представить в отдел лицензирования и государственной аккредитации Минпросвещения КБР в течение 3 рабочих дней со дня окончания проведения аккредитационной экспертизы:

- экспертное заключение по итогам аккредитационной экспертизы (2 экземпляра);
- отчет эксперта об аккредитационной экспертизе.

9. Директору МКОУ СОШ №1 с.п.Плановское (Кудалиева Ф.Р.):

9.1. создать условия для работы экспертной группы по аккредитационной экспертизе, выделив на все дни работы экспертов отдельное помещение, оснащенное персональным компьютером, печатным устройством и выходом в «Интернет»;

9.2. подготовить документы и материалы, необходимые для проведения аккредитационной экспертизы в соответствии с приложением №1 к приказу Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 ноября 2016г. №1385 (прилагается).

10. Начальнику отдела лицензирования и государственной аккредитации Минпросвещения КБР (Гонибова Ф.Л.):

10.1. обеспечить информационно-методическое сопровождение процедуры государственной аккредитации организовать работу экспертной группы в образовательном учреждении согласно пунктам 1-2 настоящего приказа;

10.2. оформить в установленном порядке гражданско-правовые договоры с экспертами на привлечение к проведению аккредитационной экспертизы;

10.3. разместить настоящий приказ на официальном сайте Минпросвещения КБР в информационно-коммуникационной сети «Интернет» в течение 3 рабочих дней с даты издания настоящего приказа и копию заключения экспертной группы, составленного по результатам аккредитационной экспертизы, в течение 3 рабочих дней с даты его получения.

11. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника управления по надзору и контролю в сфере образования Минпросвещения КБР Жарикову Е.В.

И.о.министра



А. Кумыков

Приложение №1
к приказу Минпросвещения КБР
от «06» 02 2020 г.
№22-01-05/1290

Программа государственной аккредитации образовательной деятельности
Муниципального казенного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа №1 сельского поселения Плановское» Терского муниципального района
Кабардино-Балкарской Республики
(наименование образовательного учреждения)

№№ п/п	Перечень вопросов	Содержание экспертизы	Ответственные
1.	Организация и координация работы экспертной комиссии	Определение целей и задач государственной аккредитации, распределение обязанностей между членами экспертной комиссии и перечня изучаемых вопросов. Определение форм и методов экспертизы. Составление графика работы всех членов комиссии	Руководитель экспертной группы
2.	Содержание подготовки учащихся	в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами (далее – ФГОС)	эксперт
2.1.	Структура и содержание основной общеобразовательной программы (далее – ООП)	соответствие основной общеобразовательной программы требованиям ФГОС наличие материалов по изучению образовательных потребностей и запросов учащихся, их родителей (законных представителей) при формировании учебного плана особенности организации образовательной деятельности	
2.2.	Организация образовательной деятельности	выполнение учебного плана за три года, предшествующие государственной аккредитации реализация программ учебных предметов, курсов (в т.ч. практической части программ) соответствие программ учебных предметов, курсов уровню и направленности ООП, соблюдение региональных требований при разработке предметов учебного плана в части, формируемой участниками образовательного процесса обеспеченность учебного процесса программами учебных предметов, курсов наличие и реализация плана внеурочной деятельности в соответствии ФГОС организация урочной и внеурочной деятельности в соответствии с требованиями санитарно-эпидемиологических правил и нормативов и требованиями ФГОС соответствие части учебного плана, формируемого участниками	

		образовательного процесса, требованиям реализации программы формирования УУД в соответствии с требованиями ФГОС	
2.3.	Сформированность универсальных учебных действий учащихся	реализация программы духовно-нравственного развития, воспитания учащихся в соответствии с требованиями ФГОС	
2.4.	Организация воспитательной работы	реализация программы формирования экологической культуры, здорового и безопасного образа жизни в соответствии с требованиями ФГОС	
2.5.	Формирование экологической культуры, здорового и безопасного образа жизни	реализация программы коррекционной работы в соответствии с требованиями ФГОС	
2.6.	Организация коррекционной работы	разнообразие организационных форм и учет индивидуальных особенностей учащихся, обеспечивающих рост творческого потенциала, познавательных мотивов	
2.7.	Создание условия развития одаренных детей	наличие индивидуальных образовательных маршрутов (индивидуальных учебных планов) с учетом возможностей и потребностей учащихся в соответствии с требованиями ФГОС	
3.		Система условий реализации основной общеобразовательной программы	эксперт
3.1.	Сформированность системы условий реализации ООП	наличие сетевого графика (дорожной карты) по формированию системы условий контроль за состоянием системы условий использование методик, методов, форм обучения для реализации принципов системно-деятельностного подхода	
3.2.	Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса	соответствие учебно-методического обеспечения образовательного процесса требованиям ФГОС	
3.3.	Функционирование информационной образовательной среды	контролируемый доступ участников образовательного процесса к информационным образовательным ресурсам в сети Интернет информационно-методическая поддержка образовательного процесса наличие договоров о сотрудничестве с органами, осуществляющими управление в сфере образования и с другими образовательными учреждениями, организациями реализация образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий	
3.4.	Материально-техническое и информационное оснащение образовательного процесса	соответствие материально-технической базы действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда работников образовательных учреждений	

		соответствие материально-технического и информационного оснащения образовательного процесса требованиям ФГОС	
3.5.	Кадровые условия реализации ООП	укомплектованность педагогическими, руководящими и иными работниками – 100%	
		соответствие уровня квалификации педагогических работников требованиям единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих	
		повышение квалификации работников 1 раз в 5 лет	
3.6.	Психолого-педагогические условия реализации ООП	соответствие психолого-педагогических условий реализации основной образовательной программы требованиям ФГОС	
4.		Результаты освоения основной общеобразовательной программы	эксперт
4.1.	Успеваемость учащихся в динамике за 2 года	успеваемость в динамике за 2 года	
4.2.	Результаты аккредитационной экспертизы для определения предметных результатов учащихся	результаты выполнения специализированных тестовых заданий, контрольных работ	
4.3.	Удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством подготовки учащихся	удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством подготовки учащихся	
5.	Составление отчетов	Подготовка отчетов по основным направлениям деятельности ОУ.	эксперт
6.	Составление итогового экспертного заключения	Составление итогового экспертного заключения и подготовка рекомендаций.	руководитель экспертной группы
7.	Составление Акта по результатам аккредитационной экспертизы	Рассмотрение заключения экспертной группы, составленного по результатам аккредитационной экспертизы и составление Акта по результатам аккредитационной экспертизы	лицо, осуществляющим контроль за соблюдением порядка работы экспертной группы

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН

приказом Министерства образования
и науки Российской Федерации
от « 9 » ноября 2016 г. № 1385

ПЕРЕЧЕНЬ

документов и материалов, необходимых для проведения аккредитационной экспертизы с выездом (без выезда) в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, или ее филиал, по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования¹

1. Основная общеобразовательная программа (образовательная программа начального общего, образовательная программа основного общего, образовательная программа среднего общего образования) (далее – образовательная программа), включающая в себя учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), оценочные и методические материалы, а также иные компоненты, обеспечивающие воспитание и обучение учащихся, воспитанников (далее – обучающиеся).

2. Расписания учебных занятий.

3. Документы, содержащие информацию об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися образовательной программы, предусмотренные локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность (классные журналы; журналы факультативных и элективных учебных предметов и иные документы).

4. Индивидуальные учебные планы обучающихся (при наличии).

5. Результаты государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации) (при наличии).

6. Локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие: режим занятий обучающихся;

¹ Сведения, составляющие государственную тайну, представляются эксперту (представителю экспертной организации) в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной тайне.

формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;

хранение в архивах информации о результатах освоения обучающимися образовательных программ и поощрениях обучающихся на бумажных и (или) электронных носителях;

порядок обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения, в пределах осваиваемых образовательных программ;

функционирование внутренней системы оценки качества образования.

7. Штатное расписание (штаты²); сведения об уровне профессионального образования педагогических работников и общем стаже педагогической работы³, копии трудовых договоров (служебных контрактов) с педагогическими работниками, трудовых книжек, документов об образовании и (или) о квалификации, решений аттестационной комиссии об установлении первой (высшей) квалификационной категории по должностям педагогических работников⁴.

8. Документы, подтверждающие наличие в библиотечном фонде организации, осуществляющей образовательную деятельность, учебников из числа входящих в федеральный перечень учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования⁵, и учебных пособий, выпущенных организациями, входящими в перечень организаций, осуществляющих выпуск учебных пособий, которые допускаются к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования⁶.

² В организациях, осуществляющих образовательную деятельность, реализующих основные образовательные программы, содержащие сведения, составляющие государственную тайну, и находящихся в ведении Федеральной службы безопасности Российской Федерации, Федеральной службы охраны Российской Федерации, Министерства обороны Российской Федерации.

³ Для индивидуальных предпринимателей.

⁴ Для иностранных образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность за пределами территории Российской Федерации, – при наличии.

⁵ В соответствии с частью 7 статьи 18 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53; 2016, № 27, ст. 4292).

⁶ В соответствии с частью 8 статьи 18 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53; 2016, № 27, ст. 4292).

9. Документы, подтверждающие наличие в организации, осуществляющей образовательную деятельность, необходимых материально-технических условий реализации образовательной программы, соответствующих требованиям федеральных государственных образовательных стандартов общего образования (далее – ФГОС).

10. Договоры о сетевой форме реализации образовательных программ (при наличии).

11. Документы, подтверждающие общественную аккредитацию организации, осуществляющей образовательную деятельность, в российских, иностранных и международных организациях (при наличии).

12. Распорядительные акты:

о приеме лиц на обучение в организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренном обучении, в пределах осваиваемой обучающимся образовательной программы (при наличии);

о зачислении в качестве экстернов в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе лиц, осваивающих соответствующую образовательную программу в форме самообразования, семейного образования (если ФГОС допускается получение образования по соответствующей образовательной программе в форме самообразования, семейного образования), а также лиц, обучавшихся по соответствующей не имеющей государственной аккредитации образовательной программе (при наличии);

о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (при наличии);

об отчислении обучающихся по образовательной программе из организации, осуществляющей образовательную деятельность (при наличии).