



**КЪЭБЭРДЕЙ-БАЛЪКЪЭР РЕСПУБЛИКЭМ ЕГЪЭДЖЭНЫГЪЭМКІЭ,
ЩІЭНЫГЪЭМРЭ ЩІАЛЭГЪУАЛЭМ Я ІУЭХУХЭМКІЭ И МИНИСТЕРСТВЭ**

**КЪАБАРТЫ-МАЛКЪАР РЕСПУБЛИКАНЫ БИЛИМ БЕРИУ,
ИЛМУ ЭМ ЖАШ ТЁЛЮНЮ ИШЛЕРИ ЖАНЫ БЛА МИНИСТЕРСТВОСУ
МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ, НАУКИ И ПО ДЕЛАМ МОЛОДЕЖИ
КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

П Р И К А З

«10» 12 2021 г.

№ 22/1142

О проведении аккредитационной экспертизы
в отношении образовательных программ, реализуемых
муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением
«Средняя общеобразовательная школа № 33»
городского округа Нальчик Кабардино-Балкарской Республики

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положением о государственной аккредитации образовательной деятельности, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 18 ноября 2013 г. № 1039, приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 17 марта 2020 г. № 310 «Об утверждении Административного регламента предоставления органами государственной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими переданные полномочия Российской Федерации в сфере образования, государственной услуги по государственной аккредитации образовательной деятельности» и на основании заявления руководителя муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 33» городского округа Нальчик Кабардино-Балкарской Республики (далее – организация) от 9 декабря 2021 г. о проведении государственной аккредитации

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести аккредитационную экспертизу без выезда в организацию с использованием дистанционных технологий по месту проживания экспертов, по заявленным для государственной аккредитации

образовательным программам, реализуемым организацией, экспертной группой в следующем составе:

| | |
|--|-----------------------------|
| Пшунокова Олеся Геннадьевна (руководитель группы) | среднее общее образование |
| Арипшева Татьяна Борисовна | начальное общее образование |
| Шаваева Зарета Каральбиевна | основное общее образование |

2. Установить срок проведения аккредитационной экспертизы: дата начала - 14 декабря 2021 г.; дата окончания - 17 декабря 2021 г.

3. Назначить Гонибову Фатиму Латифовну, начальника отдела лицензирования и государственной аккредитации Минпросвещения КБР, лицом, осуществляющим контроль за соблюдением порядка работы экспертной группы при проведении аккредитационной экспертизы и ответственным за рассмотрение заключения экспертной группы, составленного по результатам аккредитационной экспертизы.

4. Утвердить прилагаемую программу государственной аккредитации образовательной деятельности муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 33» городского округа Нальчик Кабардино-Балкарской Республики.

5. Руководителю экспертной группы (Пшунокова О.Г.):

5.1 обеспечить объективность проведения аккредитационной экспертизы и ответственность членов экспертной группы за качество её проведения;

5.2 составить экспертное заключение по итогам аккредитационной экспертизы на основании отчетов об аккредитационной экспертизе, подготовленных членами экспертной группы в части закрепленных за ними образовательных программ;

5.3 представить в отдел лицензирования и государственной аккредитации Минпросвещения КБР в течение 3 рабочих дней со дня окончания проведения аккредитационной экспертизы:

- экспертное заключение по итогам аккредитационной экспертизы (2 экземпляра);

- отчеты экспертов об аккредитационной экспертизе.

6. Директору муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 33» городского округа Нальчик Кабардино-Балкарской Республики (Блянихов К.В.) подготовить документы и материалы, необходимые для проведения аккредитационной экспертизы, по перечню в соответствии с приложением № 1 к приказу Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 1 июля 2021 г. № 906 (прилагается).

7. Начальнику отдела лицензирования и государственной аккредитации Минпросвещения КБР (Гонибова Ф.Л.):

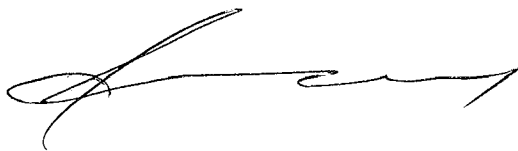
7.1 обеспечить информационно-методическое сопровождение процедуры государственной аккредитации, организовать работу экспертной группы в образовательном учреждении согласно пунктам 1-2 настоящего приказа;

7.2 оформить в установленном порядке гражданско-правовые договоры с экспертами на привлечение к проведению аккредитационной экспертизы;

7.3 разместить копию настоящего приказа и копию заключения экспертной группы, составленного по результатам аккредитационной экспертизы, в течение 3 рабочих дней на сайте Минпросвещения КБР в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

8. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника управления по надзору и контролю в сфере образования Минпросвещения КБР Жарикову Е.В.

Министр



А.Езаов

УТВЕРЖДЕНА

приказом Минпросвещения КБР

от «10» 12 2021 г. № 22/1842

Программа государственной аккредитации образовательной деятельности

муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 33»
 городского округа Нальчик Кабардино-Балкарской Республики
 (наименование образовательного учреждения)

| №.№ п/п | Перечень вопросов | Содержание экспертизы | Ответственные |
|------------|---|--|---------------------|
| 1. | Организация и координация работы экспертной комиссии | Определение целей и задач государственной аккредитации, распределение обязанностей между членами экспертной комиссии и перечня изучаемых вопросов. Определение форм и методов экспертизы. Составление графика работы всех членов комиссии | Руководитель группы |
| 2. | Содержание подготовки учащихся | Содержание подготовки учащихся в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами (далее – ФГОС) | эксперт |
| 2.1. | Структура и содержание основной общеобразовательной программы (далее – ООП) | соответствие основной общеобразовательной программы требованиям ФГОС наличие материалов по изучению образовательных потребностей и запросов учащихся, их родителей (законных представителей) при формировании учебного плана особенности организации образовательной деятельности | |
| 2.2. | Организация образовательной деятельности | выполнение учебного плана за три года, предшествующие государственной аккредитации реализация программ учебных предметов, курсов (в т.ч. практической части программ) соответствие программ учебных предметов, курсов уровню и направленности ООП, соблюдение региональных требований при разработке предметов учебного плана в части, формируемой участниками образовательного процесса обеспеченность учебного процесса программами учебных предметов, курсов наличие и реализация плана внеурочной деятельности в соответствии с требованиями организации урочной и внеурочной деятельности в соответствии с требованиями санитарно-эпидемиологических правил и нормативов и требованиями ФГОС соответствие части учебного плана, формируемого участниками | |

| | | | |
|------|---|---|----------------|
| | | образовательного процесса, требованиям реализации программы формирования УУД в соответствии с требованиями ФГОС | |
| 2.3. | Сформированность универсальных учебных действий учащихся | реализация программы духовно-нравственного развития, воспитания учащихся в соответствии с требованиями ФГОС | |
| 2.4. | Организация воспитательной работы | реализация программы формирования экологической культуры, здорового и безопасного образа жизни в соответствии с требованиями ФГОС | |
| 2.5. | Формирование экологической культуры, здорового и безопасного образа жизни | реализация программы коррекционной работы в соответствии с требованиями ФГОС | |
| 2.6. | Организация коррекционной работы | разнообразие организационных форм и учет индивидуальных особенностей учащихся, обеспечивающих рост творческого потенциала, познавательных мотивов | |
| 2.7. | Создание условия развития одаренных детей | наличие индивидуальных образовательных маршрутов (индивидуальных учебных планов) с учетом возможностей и потребностей учащихся в соответствии с требованиями ФГОС | |
| 3. | | Система условий реализации основной общеобразовательной программы | эксперт |
| 3.1. | Сформированность системы условий реализации ООП | наличие сетевого графика (дорожной карты) по формированию системы условий контроль за состоянием системы условий | |
| 3.2. | Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса | использование методик, методов, форм обучения для реализации принципов системно-деятельностного подхода | |
| 3.3. | Функционирование информационной среды образовательной среды | соответствие учебно-методического обеспечения образовательного процесса требованиям ФГОС | |
| 3.4. | Материально-техническое и информационное оснащение | контролируемый доступ участников образовательного процесса к информационным образовательным ресурсам в сети Интернет информационно-методическая поддержка образовательного процесса наличие договоров о сотрудничестве с органами, осуществляющими управление в сфере образования и с другими образовательными учреждениями, организациями реализация образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий | |
| | | соответствие материально-технической базы действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда работников образовательных | |

| | | | |
|-------------|--|--|--------------------------------|
| | образовательного процесса | учреждениям соответствие материально-технического и информационного оснащения образовательного процесса требованиям ФГОС | |
| 3.5. | Кадровые условия реализации ООП | укомплектованность педагогическими, руководящими и иными работниками – 100% соответствие уровня квалификации педагогических работников требованиям единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих повышение квалификации работников 1 раз в 5 лет | |
| 3.6. | Психолого-педагогические условия реализации ООП | соответствие психолого-педагогических условий реализации основной образовательной программы требованиям ФГОС | |
| 4. | Результаты освоения основной общеобразовательной программы | | эксперт |
| 4.1. | Успеваемость учащихся в динамике за 2 года | успеваемость в динамике за 2 года | |
| 4.2. | Результаты аккредитационной экспертизы для определения предметных результатов учащихся | результаты освоения обучающимися основной образовательной программы | |
| 4.3. | Удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством подготовки учащихся | удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством подготовки учащихся | |
| 5. | Составление отчетов | Подготовка отчетов об аттестационной экспертизе | члены экспертной группы |
| 6. | Составление итогового экспертного заключения | Составление итогового экспертного заключения и подготовка рекомендаций. | руководитель группы |

УТВЕРЖДЕН

приказом Федеральной службы по надзору
в сфере образования и науки
от 01.07.2021 № 906

ПЕРЕЧЕНЬ

документов и материалов, необходимых для проведения аккредитационной экспертизы с выездом (без выезда) в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, или ее филиал, по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования

1. Самостоятельно разработанная и утвержденная организацией, осуществляющей образовательную деятельность, основная общеобразовательная программа (образовательная программа начального общего, образовательная программа основного общего, образовательная программа среднего общего образования) (далее - образовательная программа), включающая в себя учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), рабочие программы воспитания и календарного плана воспитательной работы, оценочные и методические материалы.
2. Расписания учебных занятий.
3. Индивидуальные учебные планы обучающихся (при наличии).
4. Документы, содержащие информацию об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися основной общеобразовательной программы:
 - 4.1 по образовательным программам начального общего образования:
результаты промежуточной аттестации обучающихся;
результаты итоговых работ;
 - 4.2 по образовательным программам основного общего образования:
результаты промежуточной аттестации обучающихся в рамках урочной и внеурочной деятельности;
результаты оценки проектной деятельности обучающихся;

4.3 по образовательным программам среднего общего образования:

результаты промежуточной аттестации обучающихся в рамках урочной и внеурочной деятельности;

результаты оценки учебно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся.

5. Документы, подтверждающие наличие в организации, осуществляющей образовательную деятельность, кадровых условий реализации образовательной программы: штатное расписание, копии трудовых договоров (служебных контрактов) с руководящими и педагогическими работниками, гражданско-правовых договоров, документов об образовании и (или) о квалификации (в случае отсутствия сведений о документах об образовании и (или) о квалификации в федеральной информационной системе «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении»), в том числе полученных по результатам обучения по дополнительным профессиональным программам по профилю педагогической деятельности за последние три года, решений аттестационной комиссии об установлении первой (высшей) квалификационной категории по должностям педагогических работников.

6. Справка, подтверждающая наличие учебно-методического и информационного обеспечения реализации образовательной программы, соответствующего требованиям федеральных государственных образовательных стандартов общего образования: обеспеченность учебниками, учебно-методической литературой и материалами по всем учебным предметам; доступ обучающихся и педагогических работников к печатным и электронным образовательным ресурсам.

7. Договоры о сетевой форме реализации образовательных программ (при наличии).

8. Индивидуальные проекты (учебное исследование или учебный проект) не менее 10 (десяти) процентов обучающихся по основной общеобразовательной программе основного общего образования и среднего общего образования (при наличии).

9. Договоры (иные правоустанавливающие документы), подтверждающие наличие материально-технической базы, соответствующей требованиям федеральных государственных образовательных стандартов и обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, предусмотренных учебным планом, наличие лицензионного программного обеспечения.

10. Договоры, подтверждающие наличие (или право использования) в организации, осуществляющей образовательную деятельность, информационной образовательной среды, а также логин и пароль для входа в информационную образовательную среду, инструктивные материалы по использованию информационной образовательной среды (при наличии информационной образовательной среды).

11. Распорядительные акты:

о приеме на обучение в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, в том числе для прохождения промежуточной аттестации;

об обучении (о переводе на обучение) по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренном обучении, в пределах осваиваемой обучающимся образовательной программы (при наличии);

об отчислении обучающихся по образовательной программе из организации, осуществляющей образовательную деятельность (при наличии).

Лист согласования к приказу Минпросвещения КБР

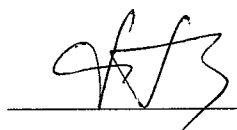
«О проведении аккредитационной экспертизы в отношении образовательных программ, реализуемых муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа № 33» городского округа Нальчик Кабардино-Балкарской Республики»:

Начальник управления по
надзору и контролю в сфере
образования



Е.Жарикова

Начальник отдела
лицензирования и
государственной аккредитации



Ф.Гонибова

Заведующий сектором
правового обеспечения



М.Кубаев

Заведующий сектором по
вопросам противодействия
коррупции



Д.Буранова

