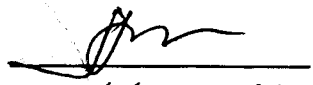


УТВЕРЖДАЮ:
Министр просвещения, науки и по
делам молодежи КБР


« 14 » 12 2018 г. А.Кумыков

ПОЛОЖЕНИЕ

об управлении по надзору и контролю в сфере образования
Министерства просвещения, науки и по делам молодежи Кабардино-
Балкарской Республики

1. Общие положения

1.1. Управление по надзору и контролю в сфере образования является структурным подразделением Министерства просвещения, науки и по делам молодежи Кабардино-Балкарской Республики (далее - Министерство) и создано в целях:

обеспечения реализации полномочий Российской Федерации в сфере образования, переданных для осуществления органам государственной власти субъектов Российской Федерации в соответствии со ст. 7 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

обеспечения реализации государственной политики и исполнения действующего законодательства и нормативных правовых актов в области образования, защиты прав участников образовательного процесса;

обеспечения соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование;

обеспечения защиты прав и свобод участников образовательного процесса;

обеспечения соблюдения федеральных государственных образовательных стандартов и нормативов в системе образования;

повышения эффективности предоставления государственных услуг в сфере образования: лицензирования образовательной деятельности, государственной аккредитации образовательной деятельности, подтверждения документов об образовании и (или) квалификации.

1.2. В своей деятельности Управление руководствуется:

Конституциями Российской Федерации и Кабардино-Балкарской Республики;

Федеральным законом от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;

Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

Гражданским кодексом Российской Федерации;

Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;

Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральным законом от 4 мая 2011 г. № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности»;

Федеральным законом от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;

Федеральным законом от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;

постановлением Правительства Российской Федерации от 28 октября 2013 г. № 966 «О лицензировании образовательной деятельности»;

постановлением Правительства Российской Федерации от 18 ноября 2013 г. № 1039 «О государственной аккредитации образовательной деятельности»;

постановлением Правительства Российской Федерации от 20 июля 2013 г. № 611 «Об утверждении Правил подтверждения документов об образовании и (или) о квалификации»;

постановлением Правительства Российской Федерации от 27 февраля 2014 г. № 152 «Об утверждении Правил подтверждения документов об ученых степенях, ученых званиях»;

Законом Кабардино-Балкарской Республики от 24 апреля 2014 г. № 23-РЗ «Об образовании»;

указами и распоряжениями Президента Российской Федерации и указами и распоряжениями Главы Кабардино-Балкарской Республики, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации и постановлениями и распоряжениями Правительства Кабардино-Балкарской Республики, приказами Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации и Кабардино-Балкарской Республики в установленной сфере деятельности;

Положением о Министерстве просвещения, науки и по делам молодежи Кабардино-Балкарской Республики;

приказами и распоряжениями министра просвещения, науки и по делам молодежи Кабардино-Балкарской Республики;

Служебным распорядком государственных гражданских служащих Министерства просвещения, науки и по делам молодежи Кабардино-Балкарской Республики;

Кодексом этики и служебного поведения государственных гражданских служащих Министерства просвещения, науки и по делам молодежи Кабардино-Балкарской Республики;

настоящим Положением.

1.3. Для достижения поставленных целей Управление взаимодействует со структурными подразделениями Министерства просвещения Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, Министерства просвещения, науки и по делам молодежи Кабардино-Балкарской Республики, федеральными и республиканскими министерствами и ведомствами, местными администрациями городских округов и муниципальных районов, органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования, образовательными организациями, а также с предприятиями и учреждениями всех организационно-правовых форм, общественными организациями, педагогической и родительской общественностью.

1.4. Руководство Управлением осуществляет начальник управления, назначаемый и освобождаемый от должности министром просвещения, науки и по делам молодежи Кабардино-Балкарской Республики в установленном действующим законодательством порядке.

1.5. Права и обязанности работников Управления определяются должностными регламентами

2. Основные задачи и функции управления

2.1. Основными задачами Управления является осуществление переданных полномочий, к которым относятся следующие полномочия:

2.1.1. Государственный контроль (надзор) в сфере образования за деятельностью организаций, осуществляющих образовательную деятельность на территории Кабардино-Балкарской Республики (за исключением организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования), а также органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования;

2.1.2. Лицензирование образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность на территории субъекта Российской Федерации (за исключением организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования);

2.1.3. Государственная аккредитация образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность на территории Кабардино-Балкарской Республики (за исключением организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования);

2.1.4. Подтверждение документов об образовании и (или) о квалификации.

2.1.5. Предупреждение и профилактика нарушений обязательных требований, установленных законодательством Российской Федерации об образовании.

2.2. Управление в соответствии с переданными полномочиями и возложенными на него задачами, предоставляет в порядке, установленном

законодательством Российской Федерации, следующие государственные услуги:

2.2.1. Лицензирование образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность на территории субъекта Российской Федерации (за исключением организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования);

2.2.2. Государственная аккредитация образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность на территории Кабардино-Балкарской Республики (за исключением организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования);

2.2.3. Подтверждение документов об образовании и (или) о квалификации.

2.2.4. Подтверждение документов об ученых степенях, ученых званиях.

2.3. Управление в соответствии с переданными полномочиями и возложенными на него задачами, осуществляет следующие функции:

2.3.1. Осуществление в пределах предоставленных полномочий государственного надзора за соблюдением законодательства Российской Федерации в области образования образовательными учреждениями, иными юридическими лицами, осуществляющими образовательную деятельность (далее – образовательные организации), а также органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования (далее – органы местного самоуправления), расположенными на территории Кабардино-Балкарской Республики.

2.3.2. Осуществление в пределах предоставленных полномочий государственного контроля качества образования, в том числе проведение оценки соответствия содержания и качества подготовки обучающихся по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам федеральным государственным образовательным стандартам посредством организации и проведения проверок.

2.3.3. Осуществление контроля за соблюдением образовательными организациями требований и условий, предусмотренных лицензиями, выданными Министерством.

2.3.4. Осуществление информационного обеспечения в пределах своей компетенции органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, и образовательных организаций по вопросам, входящим в компетенцию Управления.

2.3.5. Разработка проектов нормативных актов и методических рекомендаций по вопросам, входящим в компетенцию Управления.

2.3.6. Разработка предложений и рекомендаций по повышению эффективности применения законодательных и нормативно-правовых актов, а также проектов изменений и дополнений к ним по вопросам, входящим в компетенцию Управления.

2.3.7. Разработка и реализация Программы профилактики нарушений обязательных требований, установленных законодательством Российской Федерации об образовании.

2.3.8. Принятие мер по устранению нарушений, в том числе путем направления по результатам проведенных проверок обязательных для исполнения предписаний и контроль за их исполнением.

2.3.9. Обеспечение своевременного и полного внесения данных в государственные информационные системы: информационную систему, обеспечивающую автоматизацию контроля и надзора за полнотой и качеством осуществления органами исполнительной власти субъектов РФ переданных полномочий в сфере образования и полномочия РФ по подтверждению документов об ученых степенях, ученых званиях (ИС АКНДПП), Федеральную информационную систему «Федеральный реестр апостилей, проставленных на документах об образовании и (или) о квалификации» (ФИС ФБДА), федеральную автоматизированную систему «Единый реестр проверок», и иные информационные системы в соответствии с установленными требованиями.

2.3.10. Представление в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по контролю и надзору в сфере образования, ежеквартальных отчетов о достижении целевых прогнозных показателей, статистических отчетов по установленным формам, годовых отчетов о результативности исполнения переданных полномочий, докладов, сведений (в том числе баз данных), иных документов и информации, необходимых для контроля и надзора за полнотой и качеством осуществления переданных полномочий.

2.3.11. Проведение мероприятий по контролю за соблюдением порядка проведения государственной итоговой аттестации на территории Кабардино-Балкарской Республики.

2.3.12. Подготовка предложений по совершенствованию законодательства Российской Федерации в сфере образования на основе анализа правоприменительной практики по соблюдению законодательства Российской Федерации в сфере образования на территории Кабардино-Балкарской Республики.

2.3.13. Осуществляет иные функции в установленной сфере деятельности, если такие функции предусмотрены федеральными и республиканскими законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Правительства Кабардино-Балкарской Республики.

2.4. В процессе своей деятельности Управление взаимодействует:
с образовательными организациями;

с уполномоченными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по надзору и контролю в сфере образования, и органами управления образованием субъектов Российской Федерации, а также иными государственными органами законодательной и исполнительной власти;

с прокуратурой Кабардино-Балкарской Республики;

с научными организациями, учреждениями повышения квалификации, ассоциациями образовательных учреждений, профессиональными союзами, фондами и другими организациями.

2.5. В процессе деятельности Управление:

2.5.1. Обеспечивает в пределах своей компетенции защиту сведений, составляющих конфиденциальную информацию, и персональные данные граждан.

2.5.2. Организует профессиональную подготовку работников Управления, их переподготовку, повышение квалификации и стажировку.

2.5.3. Осуществляет в установленном порядке сбор, накопление и обработку отчетности и иной документированной информации, в том числе с ограниченным доступом, в области надзора и контроля в сфере образования, контроля качества образования, лицензировании и государственной аккредитации, а также итоговой государственной аттестации выпускников (обучающихся) образовательных организаций.

2.5.4. Осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации и Кабардино-Балкарской Республики работу по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образующихся в ходе деятельности Управления.

3. Структура Управления

3.1. Структура Управления включает в себя начальника управления и следующие структурные подразделения:

отдел по надзору и контролю за исполнением законодательства в сфере образования (5 единиц);

отдел лицензирования и государственной аккредитации (3 единицы)

Права Управления

4.1. Управление с целью реализации полномочий в установленной сфере деятельности имеет право:

на обеспечение своей деятельности необходимым помещением, оборудованием, инвентарем, средствами связи и канцелярскими товарами;

на получение необходимой методической и консультативной помощи, повышение квалификации сотрудников;

на пользование информационными базами данных, имеющимися в Министерстве и в органах местного самоуправления, осуществляющих управление образованием;

вносить предложения руководству Министерства по всем вопросам деятельности как Управления, так и системы образования в целом, отдельных образовательных организаций, работников образования, в том числе, по своей деятельности;

запрашивать и получать в установленном порядке от органов местного самоуправления, осуществляющих управление образованием, и

образовательных организаций необходимую для осуществления деятельности информацию;

организовывать проведение необходимых экспертиз и оценок по вопросам осуществления контроля и надзора в установленной сфере деятельности;

давать юридическим и физическим лицам разъяснения по вопросам, отнесенным к компетенции Управления;

пресекать факты нарушения законодательства Российской Федерации в установленной сфере деятельности, а также применять предусмотренные законодательством Российской Федерации меры ограничительного, предупредительного и профилактического характера, направленные на недопущение и (или) ликвидацию последствий нарушений юридическими лицами и гражданами обязательных требований в сфере образования;

готовить предложения по вопросам приостановления в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, действия лицензии на право ведения образовательной деятельности полностью или в части ведения образовательной деятельности по отдельным образовательным программам либо аннулирования лицензии, а также приостановления действия государственной аккредитации образовательного учреждения либо лишения образовательного учреждения государственной аккредитации полностью или по отдельным образовательным программам;

взаимодействовать с органами государственной власти, местного самоуправления, предприятиями, учреждениями, образовательными учреждениями других ведомств, общественными организациями по вопросам, входящим в компетенцию Управления.

5. Ответственность сотрудников Управления

5.1. Начальник Управления несет персональную ответственность за выполнение задач и функций, возложенных на Управление, в соответствии с должностным регламентом.

5.2. Сотрудники Управления несут ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение возложенных на отделы, входящие в Управление, задач и функций.

5.3. Кроме того, сотрудники Управления, несут персональную ответственность, за

несвоевременное выполнение указаний и поручений руководства министерства,

несоблюдение исполнительской дисциплины,

несоблюдение положений Служебного распорядка госслужащих Министерства,

несоблюдение положений Кодекса этики и служебного поведения государственных гражданских служащих Министерства,

неисполнение обязанностей, предусмотренных Федеральным законом о персональных данных,

разглашение конфиденциальной и служебной информации.

5.4. Согласно ст. 15 Федерального закона от 27 июля 2004 г. №79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» сотрудники Управления несут дисциплинарную, гражданско-правовую, административную или уголовную ответственность в соответствии с федеральным законодательством, в случае исполнения ими неправомерного поручения.
